



Lesní mateřská škola Na Větvi
Na Výsluní 1697/13, Hradec Králové, 500 08
IČO: 05 977 738

Za účelem zajištění zdraví dětí a zaměstnanců v době pandemie koronaviru Covid-19 vydává ředitelka LMŠ Na Větvi Zuzana Koreňová dle § 30 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, tento

MIMOŘÁDNÝ DODATEK

ke školnímu řádu, provoznímu řádu a smlouvě o předškolním vzdělávání dítěte v LMŠ

I. Úvodní ustanovení

Tento mimořádný dodatek nenahrazuje stávající školní řád, provozní řád ani smlouvu o předškolním vzdělávání dítěte v LMŠ, ale z důvodů mimořádného ohrožení zdraví v souvislosti s pandemií koronaviru stanoví zvláštní pravidla nad jejich rámec.

II. Podmínky zajištění ochrany zdraví

1. Děti budou ke vzdělávání přijímány pouze ve vyhrazeném prostoru. Doprovod dětí je povinen vstupovat do vymezeného prostoru s nasazenými rouškami.
2. Vstup doprovodu dětí, včetně jejich zákonných zástupců, do zázemí LMŠ mimo vyhrazený prostor je zakázán. Oblečení a jiné vybavení si dítě ukládá či vyzvedává samo nebo s pomocí zaměstnance LMŠ Na Větvi.
3. Zákonný zástupce nesmí umožnit příchod dítěte do LMŠ, jestliže dítě jeví známky onemocnění nakažlivou nemocí, byla mu nařízena karanténa, nebo přišlo v uplynulých 14 dnech do styku s osobou, která jeví známky onemocnění nakažlivou nemocí nebo jí byla nařízena karanténa.
4. Při příchodu dítěte do LMŠ je jeho doprovod povinen předat/vyplnit zaměstnanci LMŠ čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění. V případě nepředání prohlášení nebude dítěti umožněno se vzdělávání zúčastnit.
5. Dítě musí být vybaveno dostatečným počtem roušek, a to alespoň v počtu 3 ks + sáčky na použité roušky. Roušky musí být každodenně dezinfikovány a čištěny a musí být udržovány v dobrém stavu.
6. Při porušení podmínek zajištění ochrany zdraví nebo začne-li dítě vykazovat příznaky onemocnění v průběhu vzdělávání, informuje o tom zaměstnanec školy zákonného zástupce dítěte a ředitelku školy. Zákonný zástupce je v takovém případě povinen zajistit okamžité vyzvednutí dítěte z LMŠ.
7. Vzdělávání dětí bude probíhat převážně mimo zázemí LMŠ.

8. Odpočinek dětí bude probíhat převážně mimo „maringotky“. Pro uspávání nejmenších dětí nebude využíván kočár LMŠ. V případě nepřízně počasí je povolen odpočinek v maringotce do max. počtu 5 dětí.
9. K dezinfekci prostor LMŠ Na Větvi dochází denně a je na to vyhrazen čas před 7:30 a po 15:00. Za úklid zodpovídají zaměstnanci. K dezinfekci prostor je použit Sanytol nebo Savo – veškeré neekologické přípravky se vylévají do vodovodního odpadu – nikoliv do krajiny.

Viz. tabulka:

Intervaly čištění a dezinfekce	Předmět, povrch, plocha	
	Čištění	Dezinfekce
denní úklid	<ul style="list-style-type: none"> • pracovní plochy, náčiní a zařízení • dřezy, umyvadla včetně baterií, podlahy • likvidace odpadků • čištění barelů a následné doplnění pitnou vodou • čištění kompostovací toalety a nočníků 	<ul style="list-style-type: none"> • hygienické zařízení pro návštěvníky a zaměstnance (záchodové mísy, kliky u dveří, omyvatelné povrchy stěn, podlahy) • nádoby na odpadky • prostředky na sanitaci (kartáče, houbičky, hadry) se důkladně vymáčhají v čisté vodě, v dezinfekčním roztoku a nechají se uschnout • desinfekce barelů • desinfekce kompostovací toalety a nočníků
týdenní úklid (denní úklid + dále uvedené)	<ul style="list-style-type: none"> • vyřazení poškozených pomůcek • týdenní a denní úklid – kontrola 	<ul style="list-style-type: none"> • pomůcky na úklid, příp. se vyřadí
měsíční úklid (týdenní + dále uvedené)	<ul style="list-style-type: none"> • týdenní a denní úklid – kontrola prováděných úkonů 	

III. Závěrečná ustanovení

1. Ředitelka prohlašuje, že s hygienickými pravidly byli seznámeni všichni zaměstnanci LMŠ Na Větvi všechny ostatní spolupracující osoby a zavázali se je dodržovat.
2. Přílohou a nedílnou součástí mimořádného dodatku jsou:
 - a. metodické doporučení MŠMT a doporučení Aktuálního opatření LMŠ Na Větvi

- b. vzor prohlášení o bezinfekčnosti.
3. Tam, kde školní řád, provozní řád nebo smlouva o předškolním vzdělávání dítěte v LMŠ obsahují ustanovení rozporné s tímto mimořádným dodatkem, použije se přednostně ustanovení mimořádného dodatku.
 4. Mimořádný dodatek platí do odvolání ze strany LMŠ Na Větvi. O odvolání bude rodiče informovat ředitelka školy písemně.

V Hradci Králové dne 2. května 2020

Zuzana Koreňová

ředitelka LMŠ Na Větvi

Dítě:
.....
Bydliště:
Datum narození:

Zákonný zástupce:
Bydliště:
Datum narození:

Potvrzuji svým podpisem, že jsem se s mimořádným dodatkem seznámil/seznámila, že jeho obsahu rozumím, souhlasím s ním, přijímám ho jako změnu smlouvy o docházce dítěte do LMŠ, zavazuji se ho dodržovat a o jeho obsahu informovat všechny osoby, které dítě doprovázejí do LMŠ a v přiměřeném rozsahu i dítě samotné.

V dne

.....

zákonný zástupce dítěte